

Check-list for SELF-EMPLOYMENT visa
Documenti richiesti per visto per LAVORO AUTONOMO
For CONSULTANTS of existing companies

Per CONSULENTI o FIGURE SOCIETARIE di aziende preesistenti

Required documents/Documenti necessari		Y	N
1.	<p>National (“D”-Type) visa application form, original Form must be duly filled in English or Italian, and signed by the applicant Formulario di richiesta visto nazionale (tipo “D”), in originale <i>Il formulario deve essere debitamente compilato in lingua inglese o italiana, e firmato dal richiedente visto</i></p>		
2.	<p>Two recent and identical photos. Photos must be ICAO format (4.0 x 3.5 cm, color photo with white background, taken within the last 6 months). Due foto formato tessera, recenti e uguali <i>Le foto devono essere fatte secondo il format ICAO (4.0 x 3.5 cm, foto a colori con sfondo bianco, scattate negli ultimi 6 mesi).</i></p>		
3.	<p>Valid Passport, original + 1 copy Passport must be valid for at least 3 months after planned departure date from Schengen area. The passport must have at least two blank and unmarked visa pages. Submit one copy of all pages. Passaporto in corso di validità, originale + una fotocopia <i>Il passaporto deve avere una validità residua di almeno 3 mesi dal momento della prevista uscita dall’area Schengen. Il passaporto deve avere almeno due pagine visti non utilizzate. Allegare una copia di tutte le pagine del libretto.</i></p>		
4.	<p>“Nulla Osta” (no-impediment) issued by the relevant Police office (Questura) that must have been issued before 120 days prior of submission of the visa application. Nulla Osta rilasciato dalla Questura territorialmente competente <i>rilasciato entro i 120 giorni precedenti alla presentazione della domanda di visto</i></p>		
5.	<p>Statement proving that the working contract is not for subordinated work issued by the relevant “Direzione Provinciale del Lavoro – Servizio Politiche del Lavoro”. Certificazione attestante che il contratto d’opera non e’ costituisca un rapporto di lavoro subordinato <i>rilasciata dalla competente Direzione Provinciale del Lavoro - Servizio Politiche del Lavoro,</i></p>		
6.	<p>Statement that the company has been active for at least the last three years according to the Company’s Registry (Registro delle imprese) issued by the relevant Chamber of Commerce Certificato d’iscrizione della società in attività da almeno tre anni nel Registro delle Imprese <i>rilasciato dalla Camera di Commercio competente</i></p>		
7.	<p>Business License of the Italian Company issued by the relevant Chamber of Commerce Visura Camerale dell’azienda italiana <i>rilasciata dalla Camera di Commercio Competente</i></p>		
8.	<p>Statement signed by Italian company’s legal representative that ensures the applicant a wage of minimum EUR 8.400, which corresponds to the minimum amount foreseen by law in order to be exempted from payment of the contribution to the medical expenses. Dichiarazione del rappresentante legale della società italiana che assicuri in favore del richiedente un compenso di importo superiore al livello minimo previsto dalla legge per l’esenzione dalla partecipazione alla spesa sanitaria (EUR8.400)</p>		
9.	<p>Copy of the last financial balance of the Italian company as deposited in the “Registro delle imprese” (for capital companies) or copy of the last individual income tax return (for individual enterprises) proving that the Italian company’s revenues are sufficient to pay the applicant’s wage Copia dell’ultimo bilancio depositato presso il Registro delle imprese (nel caso di società di capitali), o dell’ultima dichiarazione dei redditi (nel caso di imprese individuali), dal quale risulti che l’entità dei proventi o dei redditi sia sufficiente a garantire il compenso assicurato al richiedente.</p>		
10.	<p>Proof of financial means of the applicant Personal bank statement issued by any <u>bank operating in Bangladesh</u> covering the last 6 months complemented by any other proof of financial solvency (credit card statements etc.). Documentazione comprovante la propria condizione socio-economica <i>Estratto conto bancario personale rilasciato da <u>un istituto bancario operativo in Bangladesh</u> degli ultimi 6 mesi correlato eventualmente da qualsiasi ulteriore documento utile per stabilire la solvenza economica (estratti carte di credito ecc.).</i></p>		
11.	<p>Airline ticket booking with Passenger Registration Number or Reservation Number and travel itinerary Prenotazione biglietto aereo con il codice della prenotazione o il numero di registrazione del passeggero e con l’itinerario</p>		

12.	<p>Proof of appropriate accomodation must be demonstrated as follows:</p> <ul style="list-style-type: none"> • purchase contract or rental contract of an apartment; OR • accommodation statement, made in accordance with art. 2 and 4 of Italian Law 4.1.1968, no. 15, duly signed by an Italian citizen or a foreign citizen holder of a regular residence permit in Italy, and accompanied by a copy of the ID of the person who signed the statement. <p>Disponibilità di un alloggio idoneo <i>deve essere dimostrata secondo una delle seguenti modalità:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>contratto di acquisto o locazione di un immobile</i> OPPURE • <i>dichiarazione resa ai sensi; c) dichiarazione resa ai sensi degli artt. 2 e 4 della legge 4.1.1968, n.15 da un cittadino italiano o straniero regolarmente soggiornante in Italia, che attesti di aver messo a disposizione del richiedente il visto un alloggio idoneo, corrispondente ai parametri minimi previsti dalla legge regionale per gli alloggi di edilizia residenziale pubblica.</i> 		
13.	<p>Travel Insurance Insurance must be valid for the whole Schengen area. The insurance must cover medical fees, hospitalization and repatriation costs up to 30,000 Euros. The insurance must cover the first <u>3 months</u></p> <p>Assicurazione sanitaria <i>L'assicurazione deve essere valida per l'intera area Schengen e deve coprire eventuali spese mediche, di ricovero ospedaliero e di rimpatrio per un minimo di 30.000 Euro. L'assicurazione deve coprire almeno i primi 3 mesi</i></p>		
14.	<p>Documents related to civil status of the applicant For married applicants: marriage certificate (e.g. "Nika Namah" for muslims or marriage act for hindus, both translated in English) For divorced applicants: divorce certificate (e.g. "Talak Namah" for muslims in English) For widowers and widows: death certificate of the spouse in English</p> <p>Documenti relativi allo stato civile dei richiedenti <i>Per i richiedenti sposati: certificato di matrimonio (p.e. "Nika Namah" per i musulmani o "marriage act" per gli hindu, tradotti in inglese)</i> <i>Per i riciedenti divorziati: certificato di divorzio (p.e. "Talak Namah" per i musulmani tradotto in inglese)</i> <i>Per i richiedenti vedovi il certificato di morte del coniuge in inglese</i></p>		
15.	<p>For Non-Bangladeshi applicants: Further than all documents listed on the present check-list, a valid <u>Bangladeshi Residence Permit</u></p> <p>Per richiedenti non cittadini del Bangladesh <i>Oltre alla documentazione di cui alla presente check-list, un valido <u>Permesso di Soggiorno del Bangladesh</u></i></p>		

The Embassy reserves itself the right to request any supplementary document not mentioned in the present checklist.

L'Ambasciata si riserva la facolta' di richiedere documenti supplementari non menzionati nel presente elenco